

Министерство образования, науки и молодежной политики
Нижегородской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Балахнинский технический техникум»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
профессионального модуля

**ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности
структурного подразделения**

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
15.02.08 Технология машиностроения

Профиль подготовки: технологический
Квалификация: Техник
Форма обучения: очная
Год набора: 2022

г. Балахна
2022 г.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Балахнинский технический техникум»

Разработчики:

Варыгина Л.А., преподаватель дисциплин профессионального цикла ГБПОУ «Балахнинский технический техникум», высшая категория

Рецензенты:

Алексеева Г. А., методист ГБПОУ «Балахнинский технический техникум»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Разработка технологических процессов изготовления деталей машин» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 03	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 04	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 06	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 07	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 08	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 09	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

1.1.2 Перечень профессиональных компетенций

ПК 2.1. Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.

ПК 2.2. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.

ПК 2.3. Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности подразделения.

1.1.3 В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практически й опыт	участия в планировании и организации работы структурного подразделения; - участия в руководстве работой структурного подразделения; - участия в анализе процесса и результатов деятельности подразделения;
уметь	- рационально организовывать рабочие места, участвовать в расстановке кадров, обеспечивать их предметами и средствами труда; - рассчитывать показатели, характеризующие эффективность организации основного и вспомогательного оборудования; - принимать и реализовывать управленческие решения; - мотивировать работников на решение производственных задач; - управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками;
знать	- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

	<ul style="list-style-type: none"> - принципы, формы и методы организации производственного и технологического процессов; - принципы делового общения в коллективе.
--	---

1.1.4 Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10

Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации	ЛР 13
Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм	ЛР 14
Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	ЛР 15

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего - 237 часов, в том числе:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося - 194 часа, включая:
 - обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 86 часов;
 - самостоятельной работы обучающегося - 43 час;
- учебной практики-36 часов;
- производственной практики - 72 часов.
- практической подготовки – 194 часа.

**3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения**

Коды общих и профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	В т.ч. в форме практической подготовки	Количество часов, отведенное на освоение междисциплинарного курса(курсов)						Практика		
				Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося, часов				Самостоятельная работа обучающегося часов		Учебная, часов	Производственная	
				Всего часов	в т.ч. ЛПЗ	в т.ч. Курсовая работа (проект)		Всего, часов	в т.ч. курсовая работа (проект),			
1	2	3		4	5	6		7	8	9	10	
МДК.02.01	Планирование и организация работы структурного подразделения	129	86	86	30	20	12	43				
ОК 1- 09, ПК 2.1, ПК 2.2. ПК 2.3 ЛР 01-15	Тема 1. Особенности менеджмента в области профессиональной подготовки	45		30	12			15				
	Тема 2. Организация производственного и технологического процессов	18		12	6			6				
	Тема 3. Организация труда в производственном подразделении и ее совершенствование	12		8	4			4				
	Тема 4. Технико – экономическое планирование структурного подразделения	26		20	4			6				
	Тема 5. Организация вспомогательных и обслуживающих хозяйств	4		4	4							
	Тема 6. Расчет технико-экономических показателей производственного участка	36		24		20		12				
ОК 1- 09, ПК 2.1, ПК 2.2. ПК 2.3 ЛР 01-15	Учебная практика (рассредоточенная практика)	36									36	
	Производственная практика (по профилю специальности, концентрированная)	72										72
	Всего	237	194	86	30	20	18	43		36	72	

Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.02. Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения

Наименование разделов профессионального модуля и тем	Содержание учебного материала, лабораторных занятий и практических занятий, самостоятельной работы обучающихся, курсовой работы (проекта) (если предусмотрены)	Количество часов	Формируемые ОК, ПК
Раздел ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения		237	ОК 1- 09, ПК 2.1, ПК 2.2. ПК 2.3 ЛР 01-15
МДК. 02.01. Планирование и организация работы структурного подразделения		129	
Тема 1. Особенности менеджмента в области профессиональной подготовки		45	
	Содержание		
	Понятие менеджмента, управления. Содержание процесса и основные функции менеджмента, управление и принципы руководства, стили руководства и факторы его формирования	2	
	Принципы, формы и методы организации производственных процессов	2	
	Практические занятия:	20	
	№ 1 Разработка эффективного коммуникационного сообщения	2	
	№ 2 Разработка эффективной презентации	4	
	№ 3 Разработка эффективной самопрезентации	2	
	№ 4 Составление характеристики успешного лидера (на конкретном примере)	2	
	№5 Анализ процессов развития служебного (делового) общения	2	
	№ 6 Планирование и проведение делового совещания	2	
	№ 7 Планирование и проведение деловых переговоров	2	
	№ 8 Принятие управленческого решения в производственной ситуации	2	
	№ 9 Разработка организационной структуры предприятия	2	
	Самостоятельная работа при изучении темы 1. Особенности менеджмента в области профессиональной подготовки	12	
	Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: <ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление практических работ. 2. Систематическая проработка конспектов лекций, работа с нормативной и справочной литературой. 3. Подготовка сообщений по темам: ВСР №1: написание реферата по темам: <ul style="list-style-type: none"> • Фазы жизненного цикла продукта • Особенности бизнеса в международной среде • Виды коммуникаций в организации 		

<ul style="list-style-type: none"> • Управленческое решение: природа, содержание, классификация • Делегирование полномочий в организации • Централизованные и децентрализованные организации • Контроль: сущность, этапы и основные виды • Природа и содержание понятия лидерства. Лидерство и управление 			
Тема 2. Организация производственного и технологического процессов		18	ОК 1- 09, ПК 2.1, ПК 2.2. ПК 2.3 ЛР 01-15
	Содержание		
	Производственный процесс в организации (на предприятии). Принципы организации производства	2	
	Производственный цикл. Поточное производство, принципы организации поточной линии	2	
	Практические занятия:	8	
	№ 10 Определение типа производства	2	
	№ 11 Расчет простого цикла производственного процесса	2	
	№ 12 Расчет сложного цикла производственного процесса	2	
	№ 13 Расчет параметров поточной линии	2	
Самостоятельная работа при изучении темы 2. Организация производственного и технологического процессов		6	
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:			
1. Оформление практических работ.			
2. Систематическая проработка конспектов лекций, работа с нормативной и справочной литературой.			
3. Подготовка сообщений по темам:			
ВСР № 2: написание реферата по темам:			
<ul style="list-style-type: none"> • Поточные линии и их виды • Проблемы внедрения системы комплексного обеспечения рабочих мест на современных российских предприятиях 			
Тема 3. Организация труда в производственном подразделении и ее совершенствование		12	ОК 1- 09, ПК 2.1, ПК 2.2. ПК 2.3 ЛР 01-15
	Содержание		
	Трудовой процесс, его состав. Рабочее место как элемент производственного процесса. Условия труда и характер их воздействия на человека, понятие работоспособности. Трудовая и технологическая дисциплина.	2	
	Практические занятия:	4	
	№ 14 Совершенствование трудовых процессов в структурном подразделении.	2	
	№ 15 Проектирование производственного участка, рабочих мест их взаиморасположения	2	
Самостоятельная работа при изучении темы 3. Организация труда в производственном подразделении и ее совершенствование		3	
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:			

<ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление практических работ. 2. Систематическая проработка конспектов лекций, работа с нормативной и справочной литературой. 3. Подготовка сообщений по темам: ВСР № 3: написание реферата по темам: <ul style="list-style-type: none"> • Рабочее время и его элементы. • Планирование рабочего времени руководителя и подчиненных • Трудовой процесс и его организация • Профессиональное развитие и обучение персонала 		
Тема 4. Техничко – экономическое планирование структурного подразделения	26	
Содержание		
Принципы и содержание планирования. Планирование производственной мощности предприятия, цеха, участка, порядок ее расчета в организации, численности и состава персонала и других технико-экономических показателей структурного подразделения	2	
Оперативно-производственное планирование. Планирование технического развития и организации производства, повышения его эффективности. Капитальные вложения.	2	
Практические занятия:	16	
№ 16 Расчет производственной мощности участка	2	
№ 17 Определение потребного количества оборудования.	2	
№ 18 Расчет стоимости основных фондов	2	
№ 19 Разработка системы оценки эффективности производства	2	
№ 20 Расчет основных материальных затрат.	2	
№ 21 Определение численности рабочих.	2	
№ 22 Расчет годового фонда заработной платы.	2	
№ 23 Расчет себестоимости продукции	2	
Самостоятельная работа при изучении темы 4. Техничко – экономическое планирование структурного подразделения	6	
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: <ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление практических работ. 2. Систематическая проработка конспектов лекций, работа с нормативной и справочной литературой. 		
Тема 5. Организация вспомогательных и обслуживающих хозяйств	4	
Содержание		
Организация вспомогательных и обслуживающих структурных подразделений, их роль, значение и виды.	2	
Практические занятия:	2	
№ 24 Расчет численности персонала вспомогательных и обслуживающих подразделений	2	

ОК 1- 09,
ПК 2.1,
ПК 2.2.
ПК 2.3
ЛР 01-15

ОК 1- 09,
ПК 2.1,
ПК 2.2.
ПК 2.3
ЛР 01-15

Тема 6. Расчет технико-экономических показателей производственного участка		20	
	Практические занятия: работа над курсовой работой		
	Характеристика промышленного предприятия	2	
	Характеристика структурного подразделения.	2	
	Описание организации технологического процесса	2	
	Определение исходных данных. Определение типа производства	2	
	Определение размера капитальных вложения. Произведение расчета стоимости основных материалов	2	
	Проведение расчета численности работающих по профессиям и разрядам, фонда заработной платы, анализ загрузки оборудования и использования рабочей силы	2	
	Составление плановой калькуляции. Определение структуры себестоимости. Определение оптовой цены изделия	2	
	Разработка введения	2	
	Разработка заключения		
	Оформление титульного листа, содержания и списка литературы	2	
Темы курсовой работы:			
Расчет технико-экономических показателей работы производственного участка по производству детали «Вал». Годовая производственная программа 2000 шт.			
Расчет технико-экономических показателей работы производственного участка по производству детали «Вал». Годовая производственная программа 2500 шт.			
Расчет технико-экономических показателей работы производственного участка по производству детали «Вал». Годовая производственная программа 3500 шт.			
Расчет технико-экономических показателей работы производственного участка по производству детали «Вал». Годовая производственная программа 5000 шт.			
Расчет технико-экономических показателей работы производственного участка по производству детали «Колесо зубчатое цилиндрическое прямозубое». Годовая производственная программа 2000 шт.			
Расчет технико-экономических показателей работы производственного участка по производству детали «Колесо зубчатое промежуточного вала». Годовая производственная программа 2000 шт.			
Расчет технико-экономических показателей работы производственного участка по производству детали «Полумуфта». Годовая производственная программа 2000 шт.			
Расчет технико-экономических показателей работы производственного участка по производству детали «Фланец». Годовая производственная программа 2000 шт.			
Расчет технико-экономических показателей работы производственного участка по производству детали «Крышка». Годовая производственная программа 2000 шт.			
Расчет технико-экономических показателей работы производственного участка по производству детали «Крышка». Годовая			

ОК 1- 09,
ПК 2.1,
ПК 2.2.
ПК 2.3
ЛР 01-15

Самостоятельная работа при изучении темы 6. Расчет технико-экономических показателей производственного участка		16	
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:			
1. Оформление разделов курсовой работы			
2. Работа с нормативной и справочной литературой.			
Подготовка к защите курсовой работы			
		Экзамен	6
Учебная практика (рассредоточенная практика)			36
	Тема 2.1 Участие в планировании и организации работы структурного подразделения		18
	Тема 2.2 Участие в руководстве работой структурного подразделения		6
	Тема 2.3 Участие в анализе процесса и результатов деятельности подразделения		6
	Дифференцированный зачет		6
Производственная практика (по профилю специальности, концентрированная)			72
	Участие в планировании и организации работы структурного подразделения		6
	Участие в руководстве работой структурного подразделения		6
	Участие в анализе процесса и результатов деятельности подразделения		6
	Выполнение обязанностей дублера инженерно-технических работников среднего звена в основных подразделениях предприятия		12
	Выполнение обязанностей дублера мастера участка в механическом цехе		12
	Участие в работе главного технолога		6
	Участие в работе техника-конструктора в ОГК (отделе главного конструктора)		6
	Участие в работе техника-конструктора в ОГМ (отделе главного механика)		6
	Изучение работы отдельных подразделений предприятия: отдел труда и заработной платы, центральной заводской лаборатории, отдел стандартизации, отдел главного энергетика, отдел технической информации, отделе главного механика, в отдел технической информации		6
	Дифференцированный зачет		6
		Всего	237

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля осуществляется в учебном кабинете «Технологии машиностроения».

Оборудование учебного кабинета «Технология машиностроения»:

- парты ученические,
- стулья ученические,
- комплект учебной литературы,
- комплект методической литературы,
- учебно-методический комплекс по МДК,
- комплект технических паспортов,
- технологических инструкций по различным видам

3.2 Информационное обеспечение обучения

Основные источники: Учебники:

1. Гуреева М.А Основы экономики машиностроения М.: Издательский центр «Академия», 2019.
2. Драчева Е.Л., Юликов Л.И. Менеджмент М.: Издательский центр «Академия», 2019.
3. Драчева Е.Л., Юликов Л.И. Менеджмент. Практикум: учебное пособие для студентов учреждений СПОМ.: Издательский центр «Академия», 2019.
4. Косьмин А.Д., Свинтицкий Н.В., Косьмина Е.А. Менеджмент М.:Издательский центр «Академия», 2019.
5. Феофанов А.Н., Еленева Ю.Я., Гришина Т.Г., Схиртладзе А.Г., Негримовская Н.П.. Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения предприятия машиностроения М.: Издательский центр «Академия», 2019.

Дополнительные источники:

6. Зайцева С.А. Контрольно-измерительные приборы и инструменты. Учебник. М.: ПрофОбрИздат, 2019.
7. Зубкова А.Г., Кожевников Н.Н., Ладыгина А.К. и др. Экономика и управление в машиностроении М.:Издательский центр «Академия», 2019.
1. Схиртладзе А.Г. Работа оператора на станках с программным управлением. – М.: Высшая школа, 2020.
2. Технология технического контроля в машиностроении.– М.: Издательство стандартов, 2020.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

В рамках реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 15.02.08 Технология машиностроения организуется и проводится текущий и итоговый контроль индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения. Итоговый контроль проводится экзаменационной комиссией после обучения по междисциплинарному курсу.

Обучение по профессиональному модулю завершается промежуточной аттестацией, которую проводит экзаменационная комиссия. В состав экзаменационной комиссии входят (по согласованию) представители общественных организаций обучающихся.

Формы и методы текущего и итогового контроля по профессиональному модулю самостоятельно разработаны и доведены до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Для проведения текущего и итогового контроля созданы фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля
ПК 2.1. Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.	Демонстрировать умения на основе полученных знаний: - рационально организовывать рабочие места, участвовать в расстановке кадров, обеспечивать их предметами и средствами труда; - принимать и реализовывать управленческие решения;	Текущий контроль в форме: отчетов по практическим и самостоятельным работам, наблюдение за выполнением практических работ, контрольных работ, тестирования, индивидуальных заданий, характеристика с производственной практики. Дифференцированные зачёты по учебной и производственной практике, экзамен по МДК и экзамен (квалификационный) по окончании изучения модуля. Итоговый контроль: Письменный/ экспертная оценка на квалификационном экзамене
ПК 2.2. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.	Демонстрировать умения на основе полученных знаний: - мотивировать работников на решение производственных задач; - управлять конфликтными ситуациями, стрессами и	Текущий контроль в форме: отчетов по практическим и самостоятельным работам, наблюдение за выполнением практических работ, контрольных работ, тестирования, индивидуальных заданий, характеристика с производственной практики. Дифференцированные зачёты по учебной и производственной практике, экзамен по МДК и экзамен (квалификационный) по окончании изучения модуля. Итоговый контроль:

	рисками;	Письменный/ экспертная оценка на квалификационном экзамене
ПК 2.3.Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности подразделения.	Демонстрировать умения на основе полученных знаний: - рассчитывать показатели, характеризующие эффективность организации основного и вспомогательного оборудования;	Текущий контроль в форме: отчетов по практическим и самостоятельным работам, наблюдение за выполнением практических работ, контрольных работ, тестирования, индивидуальных заданий, характеристика с производственной практики. Дифференцированные зачёты по учебной и производственной практике, экзамен по МДК и экзамен (квалификационный) по окончанию изучения модуля. Итоговый контроль: Письменный/ экспертная оценка на квалификационном экзамене

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверить у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- демонстрация интереса к профессии	Практический/ наблюдение
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- выбор и применение методов и способов выполнения профессиональных задач, проводить оценку их эффективность и качество	Практический/ наблюдение
ОК 3 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	- принятие решений при планировании и организации управления структурным подразделением, решение проблемных и нестандартных ситуаций, проведение оценки рисков	Практический/ наблюдение
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- отбор и изучение информации по современным методам управления структурным подразделением при постановке и решении профессиональных задач, - планирование и реализация профессионального и личностного развития	Практический/ наблюдение
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования	- использование информационно-коммуникационных технологий для совершенствования профессиональной деятельности	Практический/ наблюдение

профессиональной деятельности	структурного подразделения	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- умение найти общий язык с коллегами, доброжелательность, готовность выполнять задания	Практический/ наблюдение
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	- способность принимать решения, - заинтересованность в результате, - умение организовать и настроить на работу коллектив	Практический/ наблюдение
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- выбор тем для самообразования для углубления знаний в области управления деятельностью структурных подразделений и технологическими процессами	Практический/ наблюдение
ОК 9 Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности	- интерес к изучению достижений и новшеств в области машиностроения, использование новых технологий	Практический/ наблюдение

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего и итогового контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результат	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций как результатов усвоения профессионального модуля.